

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

**Основно училище
"Никола Йонков Вапцаров"**

град Разград

ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

I. ПРИОРИТЕТИ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА

- Качествено училищно образование
- Намаляване на броя на напусналите и необхванати ученици
- Връщане на доверието към българския учител

II. ПРИОРИТЕТИ НА ОБЛАСТНАТА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОЛИТИКА В СЪОТВЕТСТВИЕ С НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

- Постигане на европейско качество на образованието
- Осигуряване на равен достъп до образование
- Изграждане на ефективна система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти

III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА СЛЕДНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ

1. Обхват на учениците, превенция на отпадащите ученици, социализиране и приобщаване на учениците в социален риск
2. Задължителна училищна документация, осигуряване и опазване на учебниците и учебните помагала, предоставени за безвъзмездно ползване;
3. Кадрово осигуряване;
4. Системата на Външно и вътрешно оценяване в училището;
5. Целодневна организация на учебния процес;
6. Квалификационни дейности;
7. Информационни и комуникационни технологии в училищата;
8. Извънкласни и извънучилищни дейности. Координирането и контролирането на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН;
9. Подкрепа на даровитите деца и ученици;
10. Опазване живота и здравето на децата и учениците;
11. Задължителни мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда в условия на COVID - 19

12. Система за диференцирано заплащане на учителите;

13. Изпълнение на националните програми в средното образование;

14. Изграждане на ефективна система за квалификация и кариерно развитие на ПС.

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Приемане на програма за превенция на ранното напускане на училище	13.09. 2021 г.	Педагогически съвет	Недопускане на ранно отпадане на ученици от училище
2	Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи	13.09. 2021 г.	Педагогически съвет	Приобщаване на ученици от уязвими групи към училищната общност
3	Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училище Мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда	13.09.2021	Педагогически съвет	Набелязване на конкретни мерки за обучение в условията на извънредна епидемична обстановка в училище
4	Повишаване на привлекателността на учебния процес и на училищната среда (ЦОУП, обновяване на материалната база)	През цялата учебна 2021/2022 година	Директор, Зам. директори, учители и учители в ЦДО	Повишаване на резултатите от образователно - възпитателния процес
5	Осигуряване на задължителна училищна документация, учебници и учебни помагала	01.09. 2021 г.	Домакин и ЗАТС	100% осигуреност с ЗУД и учебници за 2016/2017 уч.година
6	Кадрово осигуряване с педагогически специалисти	15.09. 2021 г.	Директор	100% кадрово обезпечаване за учебната 2016/2017 година
7	Доразвиване и усъвършенстване на системата за външно и вътрешно оценяване	До 30.06. 2022 г.	Директор, Зам. директори, учители, преподаващи в IV и VII клас	По-висока успеваемост спрямо предходните учебни години
8	Целодневна организация на образователно - възпитателния процес за учениците от начален етап и прогимназиален етап – 5 клас	До 15.06. 2022г.	Директор, Зам. директор в НЕ и учители в ПИГ	Повишаване привлекателността на учебния процес; Повишаване на резултатите от учебния процес

9	Извънкласни и извънучилищни дейности – „Занимания по интереси” Координирането и контролирането на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен	До 30.06. 2022 г.	Учители, ангажирани с организацията и провеждането на извънкласни и извънучилищни дейности	Задоволяване на потребностите и интересите на учениците за проява на художествените и спортните им заложби
9	Подкрепа на даровитите деца и ученици;	До 30.06. 2022 г.	Учители, подготвящи участници в областни и национални олимпиади, конкурси и състезания	Завоюване на призови класирания в областни и национални олимпиади, конкурси и състезания
10	Опазване здравето и живота на учениците	През учебната година	Педагогически специалисти, охрана, помощен персонал	Недопускане застрашаването на живота на учениците
11	Усъвършенстване на системата за диференцирано заплащане на учителите	до края на м. юни 2022 г.	Училищна комисия за разглеждане на анкетните карти и определяне на точките според избраните критерии	Прецизиране и актуализиране на критериите за диференцирано заплащане
12	Участие в Националните програми в средното образование	През учебната година	Педагогическите специалисти	Подобряване на качеството на предоставяните образователни услуги
13	Планиране и осъществяване на ефективна квалификационна дейност. Прилагане на системата за кариерно развитие	През учебната година	Педагогическите специалисти	Повишаване на професионалната квалификация на педагогическите специалисти. Засилване на мотивацията на ПС за профес. усъвършенстване

IV. Други дейности

A. Административни дейности

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Изготвяне на Списък - Образец № 1	16.09. 2021 г.	Зам. директори по УД в ПЕ и учителите по ИТ	Представяне в НЕИСПО
2	Изготвяне на седмично разписание	13.09. 2021 г.	Комисия за изготвяне на седмичното разписание	Изготвено според изискванията на РЗИ седмично разписание
3	Изготвяне на графици за занятията по ИУЧ, ФУЧ, за провеждане на класните и контролни работи	30.09. 2021 г.	Директор, Зам. директори	Изготвени според изискванията графици
4	Планиране на: -Брой първокласници за следващата учебна година -Брой пенсиониращи се педагогически кадри -Необходимост от нови педагогически кадри -Необходима училищна документация	30.08. 2022 г.	Директор, Зам. директори по УД в начален и прогимназиален етап	

Б. Социално - битови и стопански дейности

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Превантивна работа с учениците за създаване на атмосфера за недопускане на рушене и унищожаване на училищното имущество	През учебната година	Дежурните учители и класните ръководители	Опазване и обогатяване на МТБ на училището
2	Задоволяване на най - неотложните потребности от учебно - технически средства	През учебната година	Домакин	Осигуряване на по - привлекателни условия за учене
3	Изготвяне на план за работа при зимни условия	25.10. 2021 г.	Директор	Осигуряване на нормални условия (отопление, осветление, достъпност) за провеждане на ОВП
4	Планиране на	10.06.	Директор	Подобрена

необходими дейности	ремонтни	2021 г.		училищна среда
------------------------	----------	---------	--	----------------

В. Дейности, свързани с културни прояви, с ученически отдих, туризъм и спорт

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Изготвяне на план за дейности и мероприятия, свързани с празници и честване на бележити дати	23.09. 2021 г.	Комисията за организиране на училищни тържества и прояви	Планиране на дейности, съобразно празничния календар
2	Изготвяне на Програма за отбелязване на Патронния празник на училището	31.10. 2021 г.	Комисията за организиране на училищни тържества и прояви	Отбелязване с подходящи прояви и по тържествен начин на юбилея
3	Изготвяне на спортен календар	13.09. 2021 г.	Учителите по ФВС	Включване на максимален брой ученици в спортните прояви. Призови класирания в общински, областни, зонов и национални състезания и турнири
4	Организиране на екскурзии и ученически отдих	Май, юни 2022 г.	Класните ръководители	Запознаване на учениците с исторически и културни забележителности в страната
5	Организиране на училище сред природата (Зелено училище)	април, май, юни 2022 г.	Класните ръководители в Начален етап	Разнообразяване на формите и условията на учене. Запознаване и приобщаване на учениците към природните красоти на България

Настоящият годишен план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 14 от 13.09.2021 г.

1. Цялостни проверки

<i>Училище, детска градина и обслужващо звено</i>	<i>Период</i>	<i>Мотиви за проверката</i>	<i>Извършва се от:</i>

2. Тематични проверки

<i>Тема</i>	<i>Училище, детска градина и обслужващо звено</i>	<i>Период</i>	<i>Мотиви за проверката</i>	<i>Извършва се от:</i>

3. Текущи проверки (по личните планове на експертите от РИО)

<i>Тема</i>	<i>Училище, детска градина и обслужващо звено</i>	<i>Период</i>	<i>Мотиви за проверката</i>	<i>Извършва се от:</i>

РАЗДЕЛ V:

КОНТАКТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛНИ ФУНКЦИИ

- с директори на училища , обслужващи звена и детски градини;
- с представители на областна и общински администрации;
- с институции: РЗИ, РЦЗ, дирекции „Социално подпомагане”, РПУ, Агенция по заетостта и други;
- със синдикални организации;
- с Обществено - консултативните съвети към РИО;
- с представители на неправителствени организации;
- с ДИУУ и ВУ;
- с ученици, родители, учители, граждани и др;
- с медии.

